

# Vrijwilligersbeleid v.v. UNA



## Inleiding

De Nederlandse maatschappij is aan het veranderen. Een woord als “individualisering” hoor je steeds vaker. Door internet, e-mail en telefoon lijkt persoonlijk contact overbodig. In de richting van de sport ontstaat steeds meer het principe dat mensen “de sport consumeren”.

*“Alles is toch geregeld als ik contributie betaal?”*

Veel sporten hebben te maken met deze verandering van de maatschappij. Clubbinding is aan het verdwijnen. Ouders zien een vereniging soms als kinderopvang en clubliefde is aan het uitsterven. Ook voetbalvereniging UNA ontkomt niet aan de verandering van de Nederlandse maatschappij.

Zoals aangegeven in de notitie van het hoofdbestuur, met datum 21 februari 2007, acht het bestuur van belang een vrijwilligersbeleid op te zetten dat eventuele problemen in de toekomst voorkomt.

*Samen werken, samen aan UNA bouwen, samen succesvol zijn!*

Voetbal is een teamsport en binnen een teamsport is samenwerken vaak een sleutel tot succes. Dat geldt niet alleen binnen het veld, maar ook daarbuiten. Binnen UNA leeft het besef dat vrijwilligers een essentiële rol vervullen binnen de vereniging. Vrijwilligers vormen de ruggengraat van de vereniging. Veel werkzaamheden worden door vrijwilligers verricht. De ene vrijwilliger besteedt meer tijd aan UNA dan een ander, maar dat geeft niet. Iedere bijdrage, hoe klein dan ook, is een positieve impuls voor de verdere ontwikkeling van de vereniging.

## Inhoudsopgave

1.	Doel vrijwilligersbeleid	Pagina 2
2.	Verantwoordelijkheid vrijwilligersbeleid	Pagina 2
3.	Regels vrijwilligersbeleid	Pagina 2
4.	Vrijwilligerscoördinator	Pagina 2
5.	Motivatie van vrijwilligers	Pagina 3
6.	Waarderen en belonen van vrijwilligers	Pagina 3
7.	Werven van vrijwilligers	Pagina 3
8.	Invoering vrijwilligersbeleid	Pagina 4

## 1. Doel vrijwilligersbeleid

Dit vrijwilligersbeleid moet waarborgen voor een optimale bezetting van de verschillende functies binnen voetbalvereniging UNA met gemotiveerde en deskundige vrijwilligers.

## 2. Verantwoordelijkheid vrijwilligersbeleid

Het vrijwilligersbeleid van UNA is een verantwoordelijkheid van het hoofdbestuur. Het beleid wordt door de functie "vrijwilligerscoördinator" aangestuurd.

## 3. Regels vrijwilligersbeleid

Vrijwilligerswerk is en blijft het werk van vrijwilligers, maar UNA heeft ook een organisatie die goed moet blijven draaien. Daarom een paar simpele, maar heldere regels:

- UNA doet een beroep op iedereen die kan bijdragen aan de vereniging. Jong of oud, man of vrouw, actief lid of ouder. De werkzaamheden kunnen aangepast worden aan capaciteiten en beschikbare tijd.
- UNA hanteert normen en waarden. UNA verwacht dat ook vrijwilligers zich hier aan houden.
- Vrijwillig betekent niet vrijblijvend. De vrijwilliger draagt zelf de verantwoordelijkheid voor de werkzaamheden die hij/zij binnen UNA verricht.
- Een vrijwilligersfunctie wordt aanvaard voor een vooraf bepaalde termijn.
- Alle functies zijn opgenomen in het organigram van de vereniging en volgens een vast model beschreven.
- Leden kunnen zich opgeven voor een bepaalde functie, maar moeten ook weten dat nieuwe initiatieven en ideeën welkom zijn. De vrijwilligerscoördinator zal actief netwerken binnen de vereniging en zonodig leden benaderen voor een vrijwilligersfunctie.

## 4. Rol vrijwilligerscoördinator

De vrijwilligerscoördinator weet wat er leeft binnen de vereniging en is op het gebied van het vrijwilligersbeleid het gezicht en aanspreekpunt binnen de vereniging.

De taken van de vrijwilligerscoördinator bestaan uit:

- Verantwoordelijk voor de aansturing van het vrijwilligersbeleid binnen de vereniging;
- Is begeleider en vraagbaak voor alle vrijwilligers;
- Werft actief en selecteert vrijwilligers, zo mogelijk in overleg met de commissies en/of hoofdbestuur;
- Draagt zorg voor een organigram van de vereniging en past dit aan indien er wijzigingen van toepassing zijn;
- Draagt zorg voor beschrijvingen van de aanwezige functies;
- Inventariseert welke opleidingen er nodig zijn.

## 5. Motivatie van vrijwilligers

Vrijwilligers moeten het gevoel hebben dat de vereniging van de leden is. Het gevoel dat ze bij de club betrokken worden, dat ze zelf een beetje “eigenaar” zijn van de club. Dit stelt vooral eisen aan het functioneren van het hoofdbestuur.

Bepaalde (beleids)keuzes dienen helder en rechtlijnig te zijn, maar ook tijdig, open en volledig naar de leden gecommuniceerd te worden. Daarbij moet ruimte zijn om te discussiëren, waarbij leden en bestuur naar elkaar luisteren. Zo creëert het hoofdbestuur draagvlak onder de leden, krijgen de leden meer binding met de vereniging en hebben beide de motivatie om aan “hun eigen stukje UNA” te werken.

## 6. Waarderen en belonen van vrijwilligers

UNA heeft als standpunt dat vrijwilligers niet worden betaald voor hun werkzaamheden. Het uitgangspunt van vrijwilligerswerk is dat je als individu mensen wilt helpen. Zelfwaardering is het belangrijkste wat iemand kan vinden in zijn vrijwilligerswerk. Daarnaast is waardering van de leden heel belangrijk. Het vrijwilligerswerk staat immers ten dienste van de leden. De leden van de vereniging dienen daarom respectvol met de vrijwilligers om te gaan. Ze doen het werk voor hen.

Aan het eind van het seizoen organiseert de vereniging een medewerkersavond als blijk van waardering voor het werk dat de vrijwilligers hebben verricht.

Een aantal medewerkers, bijvoorbeeld selectietrainers neemt qua waarderen en belonen in de organisatie een aparte plaats in. Van deze functies wordt meer geëist en verwacht. Hiervoor krijgen zij dan ook een vergoeding en zijn het geen “echte” vrijwilligers meer, maar semi-professionals op hun vakgebied.

## 7. Werven van vrijwilligers

Het ontstaan van een vacature is veelal als eerste bekend bij een van de diverse commissies binnen de vereniging. De procedure voor het opvullen van een vacature is als volgt:

- De betreffende commissie is **zelf** verantwoordelijk voor het werven van nieuwe vrijwilligers.

Mogelijk heeft de commissie een geschikte kandidaat in beeld voor het opvullen van de vacature. De commissie is vrij om met een kandidaat in gesprek te treden en afspraken te maken met de kandidaat. Indien de commissie dit wenst wordt zij tijdens het gesprek bijgestaan door de vrijwilligerscoördinator. Bij voldoende draagvlak wordt de vacature opgevuld.

De vrijwilligerscoördinator wordt geïnformeerd wie de vacature heeft opgevuld.

- Heeft de betreffende commissie meerdere kandidaten in beeld, dan ontvangt de vrijwilligerscoördinator een opgave van de kandidaten en voert indien gewenst overleg met de commissie. De commissie is vrij om met de kandidaten in gesprek te treden en afspraken te maken met een of meerdere kandidaten. Indien de commissie dit wenst wordt zij tijdens het gesprek bijgestaan door de vrijwilligerscoördinator. Bij voldoende draagvlak wordt de vacature opgevuld.

De vrijwilligerscoördinator wordt geïnformeerd wie de vacature heeft opgevuld.

- Heeft de betreffende commissie na diverse inspanningen geen kandidaat in beeld, dan wordt de vrijwilligerscoördinator hiervan op de hoogte gebracht. De vrijwilligerscoördinator zal mogelijke kandidaten benaderen. Hierbij maakt de vrijwilligerscoördinator gebruik van de database of wordt de vacature geplaatst op de website en/of in het clubblad. Het hoofdbestuur wordt geïnformeerd over de stand van zaken met betrekking tot de vacature. Indien hieruit kandidaten naar voren komen vindt overleg plaats met de commissie.

De commissie is vrij om met de kandidaten in gesprek te treden en afspraken te maken met een of meerdere kandidaten. Indien de commissie dit wenst wordt zij tijdens het gesprek bijgestaan door de vrijwilligerscoördinator. Bij voldoende draagvlak wordt de vacature opgevuld.

De vrijwilligerscoördinator wordt geïnformeerd wie de vacature heeft opgevuld.

- Betreft de vacature een essentiële functie binnen de vereniging, dan vindt altijd overleg plaats met het hoofdbestuur.

Een andere manier voor het werven van vrijwilligers is:

- het uitvoeren van een enquête, waarin leden worden verzocht kwaliteiten, interesses en eventuele studies kenbaar te maken.
- mensen persoonlijk aanspreken.

## **8. Invoering vrijwilligersbeleid**

Het beleid wordt in het jaar 2008 ingevoerd binnen de vereniging.